

## الجمهورية التونسية وزارة المالية مركز الإعلاميّة

يعتزم مركز الإعلاميّة لوزارة الماليّة انتداب مهندسين ومحللين عن طريق مناظرات خارجية بالملفات مشفوعة باختبارات كتابية وشفاهية وفقا للبيانات التالية:

الخطة	عدد المناظرة	الشهادة المطلوبة	عدد الخطط	مقر التعيين	شروط المشاركة
مهندس أول	2020/01	الشهادة الوطنية لمهندس في الإعلاميّة إختصاص: هندسة البرمجيات (Génie Logiciel)	05	تونس	- لا يجب أن يتجاوز سن المترشح 40 سنة في غرة جانفي 2020. - أن يكون المترشح تونسي الجنسية ومتمتعاً بجميع حقوقه المدنية وأن تتوفر فيه المؤهلات المطلوبة ليمارس بكامل تراب الجمهورية الوظائف التي ترشح لها. - أن يكون خالي من السوابق العدلية
محلل	2020/02	شهادة الأستاذية أو الإجازة في الإعلاميّة إختصاص: إعلاميّة التصريف (Informatique de gestion)	05	تونس	- لا يجب أن يتجاوز سن المترشح 40 سنة في غرة جانفي 2020. - أن يكون المترشح تونسي الجنسية ومتمتعاً بجميع حقوقه المدنية وأن تتوفر فيه المؤهلات المطلوبة ليمارس بكامل تراب الجمهورية الوظائف التي ترشح لها. - أن يكون خالي من السوابق العدلية

### 1- إجراءات المشاركة في المناظرة:

- يجب على المترشح الذي تتوفر فيه الشروط المطلوبة أن يقوم بعملية النفاذ إلى موقع الواب الخاص بمركز الإعلاميّة لوزارة الماليّة [www.cimf.tn](http://www.cimf.tn) لإدراج المعلومات المطلوبة باستمارة الترشح بكل دقة.
- كل مترشح مدعو للتثبت من صحّة البيانات ودقة المعلومات المصحّح بها باستمارة الترشح عند تسجيله بالمنظومة وهو مسؤول عن المعطيات التي يدرجها بهذه الاستمارة والتي يتمّ اعتمادها عند تقييم ملفه. وتجدر الإشارة أنه لا يمكن تحيين هذه المعطيات بعد المصادقة النهائية من قبل المترشح.
- يقوم المترشح بطباعة استمارة الترشح قبل تاريخ ختم الترشحات والاحتفاظ بها لإرفاقها بملفه عند الطلب.
- بحلول أجل ختم الترشحات، يتوقف أليا قبول عمليات التسجيل على موقع الواب ولا يمكن للمترشح إعادة استخراج استمارة الترشح.

## 2- مراحل إنجاز المناظرة:

### المرحلة الأولى: الترتيب الأولي (تقييم الملفات)

يتم الترتيب الأولي للمترشحين للمناظرة باعتماد العدد المسند للملف كما يلي:

- معدّل شهادة البكالوريا
- معدّل السنة قبل التخرج
- معدّل سنة التخرج

ملاحظة: يحتسب معدّل سنة التخرج دون احتساب العدد المسند لمشروع ختم الدّروس Note PFE

العدد الأقصى المسند للملف: 20 نقطة

يتم احتساب العدد المسند للملف كما يلي:

$$\text{العدد المسند للملف} = (\text{معدّل شهادة البكالوريا} * 2 + \text{معدّل السنة قبل التخرج} + \text{معدّل سنة التخرج}) / 4$$

- يقع ترتيب المترشحين في هذه المرحلة آليا وتفاضليا وفقا للعدد المسند للملف. وفي حالة التساوي تعطى الأولوية للأكبر سنا.  
- تتم دعوة المترشحين حسب ترتيبهم التفاضلي وفي حدود 25 ضعفا العدد المطلوب في كل خطّة، عن طريق استدعاءات شخصية توجه إلى عناوينهم المسجلة باستمارة الترشح وعبر بريدهم الإلكتروني، قصد تقديم ملفاتهم في غضون عشرة (10) أيام من تاريخ استدعائهم.

- تنشر قائمة المترشحين المطالبين بتقديم ملفاتهم على الموقع الإلكتروني لمركز الإعلامية لوزارة المالية [www.cimf.tn](http://www.cimf.tn).

- تقوم اللجنة بالتنبث في الملفات ومقارنتها مع المعطيات المصرح بها بالتسجيل الإلكتروني والمدونة باستمارة الترشح وباستبعاد الترشيحات غير مطابقة لشروط الترشح.

- تنشر قائمة المترشحين أصحاب الملفات المقبولة ( لإجراء الاختبار الكتابي) على الموقع الإلكتروني لمركز الإعلامية لوزارة المالية

[www.cimf.tn](http://www.cimf.tn).

ويتكون ملف الترشح من الوثائق التالية مرتبة كما يلي:

1. استمارة الترشح للاختصاص المطلوب ممضاة من قبل المترشح
2. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
3. نسخة مجردة من شهادة البكالوريا
4. نسخة مجردة من الشهادة العلمية المطلوبة. أمّا بالنسبة إلى الشهادات الأجنبية والشهادات المسلمة من مؤسسات التعليم العالي الخاص تكون وجوبا مصحوبة بنسخة من شهادة المعادلة
5. نسخة مطابقة للأصل من كشف الأعداد للسنتين الأخيرتين المكللتين بالنجاح باعتبار سنة التخرج
6. نسخة مطابقة للأصل من كشف الأعداد لشهادة البكالوريا
7. سيرة ذاتية تنص على الأعمال والأنشطة المهنية والتريصات التي أنجزها المترشح

ملاحظة للمترشحين: يتعين على المترشحين الذين تجاوز سنهم 40 سنة تقديم شهادة ترسيم من مكتب التشغيل لا يتجاوز تاريخها ثلاثة أشهر او ما يفيد القيام بأعمال مدنية فعلية أو عمل وقي أو متعاقد بالإدارات العمومية أو بالجماعات المحلية أو بالمؤسسات العمومية ذات الصبغة الادارية او بالمنشآت العمومية او بالمؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة ادارية طبقا لأحكام الامر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أفريل 2006 شريطة ألا يتجاوز سن المترشح 45 سنة في غرة جانفي 2020.

يتم قبول الملفات المقدّمة من طرف المترشحين الذين تلقوا استدعاءات شخصية دون سواهم في ظروف مغلقة عن طريق البريد المضمون الوصول أو بإيداعها مباشرة بمكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة المالية وتحمل عبارة «لا يفتح مركز الإعلامية لوزارة المالية مناظرة خارجية / عدد المناظرة» وذلك على العنوان التالي: "مركز الإعلامية لوزارة المالية، تقاطع شارع محمد علي عقيد وشارع الأرض المركز العمراني الشمالي 1003 تونس".

### المرحلة الثانية: الاختبار الكتابي

يتم استدعاء المترشحين أصحاب الملفات المقبولة في المرحلة الأولى لإجراء الاختبارات الكتابية.

يعتمد الاختبار الكتابي على تقنية الأسئلة المتعددة الاختيارات (Q.C.M.) تدور حول مواضيع في الاختصاص ويسند للمترشح عدد على مائة (100).

يتم ترتيب المترشحين ترتيبا تفضليا وفقا للعدد المتحصل عليه في الاختبار الكتابي. وفي حالة التساوي تعطى الأولوية للأكبر سنا.

يتم التصريح بقبول المترشحين الذين اجتازوا الاختبار الكتابي في حدود خمسة 5 أضعاف العدد المطلوب في كل خطة وتنشر القائمة على موقع الواب الخاص بمركز الإعلامية لوزارة المالية [www.cimf.tn](http://www.cimf.tn).

### المرحلة الثالثة: الاختبار شفاهي

تتم دعوة المترشحين المصريح بنجاحهم في الاختبار الكتابي لإجراء اختبار شفاهي في الاختصاص والثقافة العامة ويسند للمترشح عدد على مائة (100) موزّع كالآتي:

- الاختصاص 50 نقطة
- الثقافة العامة 50 نقطة

### المرحلة الرابعة: القبول النهائي

في هذه المرحلة يتم ترتيب المترشحين ترتيبا تفضليا حسب المجموع النهائي المتحصل عليه وفقا للقاعدة التالية:

$$\text{المجموع النهائي} = (\text{العدد المسند للملف} \times 20\%) + (\text{عدد الاختبار الكتابي} \times 40\%) + (\text{عدد الاختبار الشفاهي} \times 40\%)$$

وفي حالة التساوي يتم قبول المترشح الأكبر سنا.

وتنشر النتائج على موقع الواب الخاص بمركز الإعلامية لوزارة المالية [www.cimf.tn](http://www.cimf.tn).

ويتم استدعاء المصريح بقبولهم بصفة فردية للقيام بالفحوصات الطبية اللازمة. وفي حال القبول من الهيكل الطبي لمركز الإعلامية لوزارة المالية، يتم استدعاء المترشح لاستكمال الملف الإداري.

## ملاحظات خاصة بالمناظرة:

يعتبر لا غيا كل مطلب:

- لا يتضمن كل الوثائق المستوجبة أو يحتوي على بيانات ومعطيات مغلوبة أو غير واضحة أو متضاربة مع ما تم التصريح به بالاستمارة.
- لا ينص صراحة على الخطة المطلوبة (رمز المناظرة) او يترشح لأكثر من خطة.
- يرد بعد الأجل باعتبار ختم البريد او تاريخ الايداع بمكتب الضبط المركزي لمركز الإعلامية لوزارة المالية. ولا تقبل المطالب الواردة قبل تاريخ فتح المناظرة أو تلك التي تم إيداعها دون المرور بموقع الواب الخاص بمركز الإعلامية لوزارة المالية [www.cimf.tn](http://www.cimf.tn).

## أحكام عامة:

- يتم الغاء قبول كل مترشح قدم معطيات مغلوبة او متناقضة او لم يقدم ملفه في الأجل. وفي صورة اكتشاف المغالطة بعد عملية الانتداب فانه يتم عزله وذلك طبقا للقوانين الجاري بها العمل.
- يمكن عند الاقتضاء دعوة المترشحين لتقديم وثائق اضافية او التثبت من المعطيات المصرح بها لدى الهياكل المعنية.
- تعتبر المناظرة غير مثمرة بالنسبة لكل خطة يقل فيها عدد المترشحين المقبولين لاجتياز الاختبار الشفاهي عن ضعف عدد الخطط المطلوبة.
- تلغي لجنة المناظرة قبول كل مترشح ثبت بصفة مؤكدة محاولته التأثير على سير المناظرة بطرق غير مشروعة.
- يمنح مركز الإعلامية لوزارة المالية أجل 07 أيام للمترشحين للاعتراض عن النتائج المنشورة وذلك بالنسبة لكامل مراحل المناظرة.
- لا يمكن باي حال قبول مترشح تحصل على مجموع نهائي اقل من 100/50.
- يقوم مركز الإعلامية لوزارة المالية إثر إعداد قائمة المقبولين نهائيا، بضبط قائمة تكميلية في حدود 50% من الخطط المفتوحة للتناظر وذلك لحساب كل خطة على حده ويتم اللجوء إلى القائمة التكميلية في حالة عدم التحاق المقبولين بعد إعلامهم والتنبيه عليهم طبقا للترتيب الجاري بها العمل وينتهي العمل بها بعد استيفاء آجال ستة أشهر من إعلان النتائج النهائية.
- لا يكتب على الظرف الخارجي ملف الترشح سوى عبارة:

" لا يفتح مركز الإعلامية لوزارة المالية مناظرة خارجية / عدد المناظرة "